附件3

重庆市黔江区科技计划项目

立项申请书

项目名称：

项目类别：（见填写说明）

承担单位：（全称 ）（盖章）

项目负责人： 联系电话：

项目联系人： 手机号码：

起止年限： 20 年 月 至 20 年 月

注：起止年限一般不超过1年，最长不得超过2年

重庆市黔江区科学技术局

（二〇二四年版）

填 写 说 明

（一）本申请书适用于向区科技局申报的制度创新与决策咨询项目、技术创新与应用示范类科技项目。

（二）申报条件请查看《重庆市黔江区科技计划项目管理办法》（黔江科局发﹝2019﹞2号）有关规定。

（三）项目类别：制度创新与决策咨询项目、技术创新与应用示范两个项目类别

（四）立项申请书各项内容表达要明确、严谨、扼要（外文名词要同时用中文表达）。对填写不合要求者，不予受理。

（五）项目研究内容、主要技术指标、经济或社会效益指标、创新点、进度安排等内容，将成为项目任务书的主要内容，请慎重填写。

（六）立项申请书中未列但需说明的内容可加附页，相关技术文献、证明文件等材料应作为附件一同上报。

（七）立项申请书由项目的主要承担单位填写，提交PDF格式电子档文件报区科技局各科室联络人邮箱。

（八）所有申报材料恕不退还，请注意留底。

（九）红色字体为填写说明，填写上报时需删除。

（十）不得修改本申请书模板中表格的结构。

一、项目承担单位基本情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目承担单位（第一承担单位） | 名称 | （单位全称） |
| 地址 |  |
| 属地 | 具体某个工业园区、乡镇、街道 |
| 单位性质 | 1.企业 2.党政机关 3.事业单位 4.社会团体 5.其他 |
| 工商登记注册类型 | 1.国有 2.集体 3.股份合作 4.联营 5.有限责任公司 6.股份有限公司 7.私营 8.港、澳、台商投资 9.外商投资 10.其他企业11.无（行政、事业单位等没有工商注册的填此项） |
| 单位法人代表 |
| 姓名 |  | 职务 |  | 联系电话 |  |
| 项目负责人 |
| 姓名 |  | 联系电话 |  | 手机号码 |  |
| 项目主要合作单位 | （不需要盖章，最好能附上合作协议） |
| 项目所属技术领域 | 1. 材料化工 2.生物技术 3.装备制造

4.电子信息 5.节能与新能源 6.现代农业7.农产品加工与现代储运 8.现代服务业 9.医疗卫生 10.环境保护 11.公共安全 12.教育体育13.社会管理与服务 14.科学技术普及 15.其它 |

注：此简表的选择项均为单选项。

二、项目基本信息简表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | （名称和申报书封面必须一致） |
| 起止时间 | 20 年 月—20 年 月 |
| 总投资 |  万元 | 其中：申请区级科技经费资助 | 万元 |
| 主要研究（实施）内容和达到的目标（限250字内） |  |
| 主要技术指标（限200字内） |  |
| 主要经济或社会效益（限200字内） |  |
| 主要创新点 （限100字内） |  |
| 预期成果类别及数量 | 成果包括：重点新产品、高新技术产品、新产品、新品种、新技术、新工艺、新材料、新装置；试验基地、示范基地、研发机构、实验室、检测室、中试线、生产线；科技孵化器、农业科技园区、科技专家大院；建设研发团队、培养技术人才；发明专利、实用新型专利、外观设计专利、标准、版权、商标（品牌）；计算机软件、科技成果鉴定、与高校院所建立技术合作、研究（咨询）报告、发表论文等。 |

 三、项目实施的必要性及可行性

|  |
| --- |
| 1.国内外现状及发展趋势 |
|  |
| 2.项目立项的必要性 |
|  |
| 3.申报单位现有工作基础或支撑条件 |
|  |

 四、项目实施方案

|  |
| --- |
| 1.研究与开发（实施）内容（对项目基本信息简表内容进行细化） |
|  |
| 2.项目的技术关键（如拟采取的试验方法、技术路线、工艺流程等）及项目技术难点 |
|  |
| 3.应用前景分析（推广应用前景及产业化可行性） |
|  |
| 4.项目实施年度计划 |
| 年度 | 实施计划及目标 |
| 2024年 |  |
| 2025年 |  |
| 2026年 |  |

五、项目承担单位、合作单位分工及主要研究人员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 项目承担单位分工：（鼓励企业牵头申报，或与科研院所、高等院校联合申报。鼓励根据需要跨部门、跨单位择优组织项目研发团队。）主要合作单位分工： |
|  | 主要研究人员： |
| 序号 | 姓 名 | 身份证号码 | 性别 | 出生年月 | 职称/职务 | 从事专业 | 所在单位 | 项目中分工 |
|  |  |  |  |  |  |  | 承担单位 | 项目负责人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 技术负责 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 试验测试 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | ...分析 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 组织管理 |
|  |  |  |  |  |  |  | 合作单位 | 技术指导 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 项目经费预算

（单位：万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 经费来源预算 | 经费支出预算 |
| 科目 | 预算数 | 序号 | 科目 | 预算数 |  |
| 1 |  |  | 一、直接费用 |  |  |
| 2 | 单位自筹资金 |  | 1 | 设备费 |  |  |
|  | （1）自有资金 |  | 2 | 材料费 |  |  |
|  | （2）风险投资 |  | 3 | 测试化验加工费 |  |  |
|  | （3）金融机构贷款 |  | 4 | 燃料动力费 |  |  |
|  | （4）其它 |  | 5 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
|  |  |  | 6 | 差旅、会议、国际合作与交流费 |  |  |
|  |  |  | 7 | 劳务费 |  |  |
|  |  |  | 8 | 专家咨询费 |  |  |
|  |  |  | 9 | 其他支出 |  |  |
|  |  |  | 二、间接费用 |  |  |
|  |  |  | 1 | 管理费 |  |  |
|  |  |  | 2 | 绩效支出 |  |  |
| 预算来源合计 |  | 预算支出合计 |  |  |

 七、申请承诺

|  |
| --- |
| 1.保证上述填报内容的真实性。2.如果立项，项目组成员将严格遵守《重庆市黔江区科研项目管理办法》等有关规定，切实保证研究工作时间，按计划认真开展研究工作，按时报送有关材料，按要求做好结题工作。3.本单位保证对研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等条件给予支持，对该项目实施中所需经费配套。4.做到诚信科研、廉洁科研、在项目实施过程中不违纪、不违法。需要说明的其它问题：项目负责人（签字）： 单位（签章）  年 月 日 |